

ПРИНЯТО:
На Общем собрании коллектива
МКДОУ д/с № 1 «Аленушка»
Протокол №1 от 28 августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МКДОУ
д/с № 1 «Аленушка»
Носикова Т.В.
Приказ №136-од от 31 августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 1 «Аленушка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании коллектива муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад № 1 «Аленушка» (далее - образовательная организация) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 06.03.2019 г.; Федеральным законом от 08.05.2010 г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017 г.; Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом образовательной организации.

1.2. Данное положение об Общем собрании коллектива (далее - Общее собрание) обозначает основные задачи и функции Общего собрания, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводства.

1.3. В своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники образовательной организации. К работникам относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников образовательной организации.

1.7. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления образовательной

организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.8. Настоящее Положение об Общем собрании содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом образовательной организации.

2. Основные задачи Общего собрания

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

3. Функции Общего собрания

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития образовательной организации.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава Образовательной организации с внесением изменений и дополнений в Устав, а также другие положения и локальных актов.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками образовательной организации.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников.

3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.

3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда работников и Положение о премировании работников.

3.8. Определение порядка и условий предоставления специальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

3.9. Заслушивание отчетов заведующего образовательной организации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

3.10. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности образовательной организации и заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

3.11. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность,

ограничения самостоятельности образовательной организации, ее самоуправляемости. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Организация управления Общим собранием

4.1. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.2. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 5 рабочих дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 50% членов коллектива образовательной организации.

4.6. Решение Общего собрания:

- принимается открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих;
- при равенстве голосов решающим считается голос председательствующего на заседании Общего собрания коллектива.

4.7. считается обязательным для исполнения всеми членами коллектива образовательной организации.

5. Права Общего собрания

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организацией;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав, Программу развития образовательной организации и соответствующие положения;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов.

5.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности образовательной организации, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

6.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления образовательной организации (педагогическим советом, родительским комитетом):

- через участие представителей коллектива в заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету и Родительскому комитету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета и Родительского комитета.

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закреплённых за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу.

8. Делопроизводство

8.1. Заседание Общего собрания оформляется печатным протоколом.

8.2. В протоках фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие членов коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы Общего собрания нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью образовательной организации.

8.6. Протоколы Общего собрания хранятся в документации заведующего образовательной организации (3 года) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

9. Заключительное положение

9.1. Настоящее положение об Общем собрании коллектива является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на Общем собрании, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок.

8.4. После принятия Положения в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Согласованно с Профсоюзным комитетом
Протокол от «20» августа 2018 года №2